



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ODOBEȘTI



Str. Libertatii nr.113, 625300, Odobesti, Vrancea, România
Tel. 40.237.675224; 40.237.675522; Fax 40.237.676590
contact@primariaodobesti.ro

HOTARAREA Nr. 54
din 25 aprilie 2024
privind inchirierea prin licitatie publica a unei suprafete de teren, apartinand
domeniului privat al orasului Odobesti

Consiliul Local Odobesti, judetul Vrancea, intrunit in sedinta ordinara;

- in temeiul dispozitiilor art. 196, alin.(1), lit.,a” din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ;
- vazand raportul de specialitate al Directiei Administratie si Patrimoniu, precum si raportul de avizare al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Odobesti, la proiectul de hotarare cu titlul de mai sus, initiat de Primarul orasului Odobesti, Daniel Nicolas;
- avand in vedere prevederile H.C.L. nr.211/2023, in ceea ce priveste pretul de pornire a licitatiei;
- in baza prevederilor art.332, art.362, ale art.129, alin.(2), lit.,c”, alin.(6), lit.,b” si ale art. 139, alin.(2), lit.,g” din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ;

HOTARASTE:

Art.1 Se aproba inchirierea prin licitatie publica a suprafetei de 40 mp teren situat in orasul Odobesti, str. Mihai Eminescu, apartinand domeniului privat al orasului, identificat potrivit schitei-anexa nr.1, ce face parte integranta din prezenta, cu valoarea de inventar: 4934 lei.

Pretul de pornire a licitatiei potrivit H.C.L. nr.211/2023: 6,51 lei/mp/luna.”

Art.2 Se aproba documentatia de atribuire a contractului de inchiriere - anexa nr.2, ce face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3 Directia Administratie si Patrimoniu va duce la indeplinire prevederile prezentei, comunicarea acesteia catre persoanele si institutiile interesate fiind asigurata de catre secretarul general al orasului Odobesti.



Presedinte de sedinta,
Cristea Florentin

Contrasemneaza,
Secretar general,
Bouros Stefan

PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI

Scara 1:1000

ANEXA Nr. 1.35
Aurea 1 kcal 54/2024

Nr. cadastral	Suprafata masurata	Adresa imobilului
	6212 mp	Intravilan Odobesti T-21, P-415-16,21,22,27-31% Cc,P-433 Dr, T-22, P-434-43 Cc
Cartea Funciara	UAT	Odobesti



A. Date referitoare la teren

Nr. parcela	Categoria de folosinta	Suprafata -[mp]	Mentiri
415-16,21,22,27-31%	Cc	3087	
433	Dr	127	
434-43	Cc	2998	
Total		6212	Proprietar : U. A. T. Odobesti

B. Date referitoare la constructii

Cod constr.	Destinatia	Suprafata construita la sol [mp]	Suprafata desfasurata [mp]	Mentiri

Legenda

Limita teren
Limita Constructii
Spatiu verde
Limita carte funciara

CERTIFICAT

DE

Executant: P. A. T. Odobesti

Seria: 0033/13.10.2010

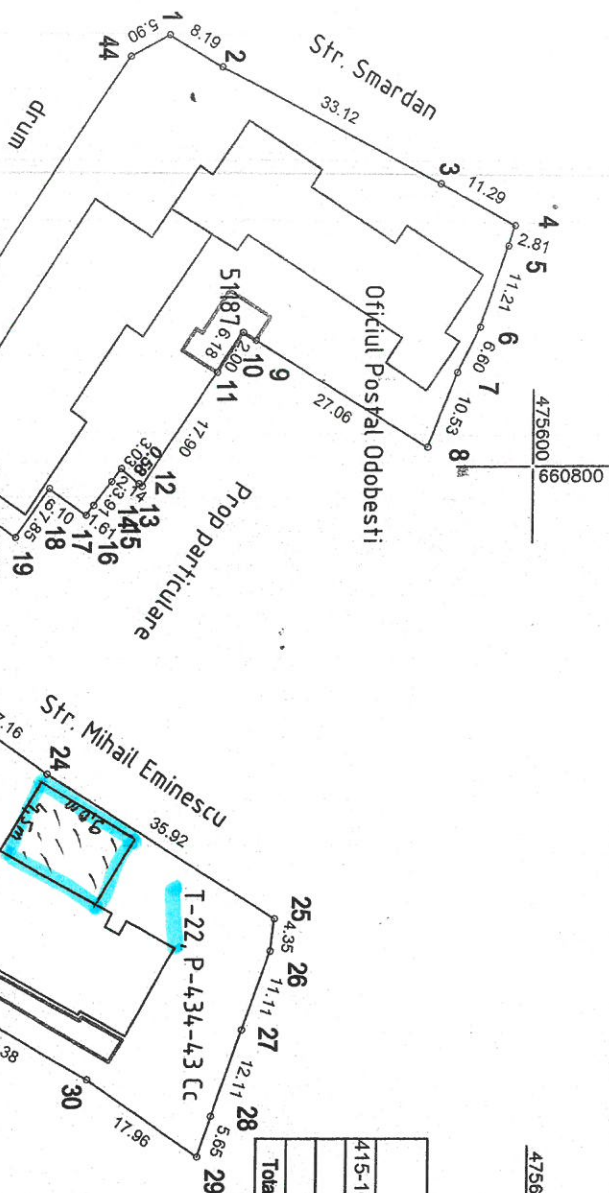
ADRIAN POPESCU

Confirm executarea masuratorilor la teren, corectitudinea intocmirii documentelor cadastrale si corespondenta acestora cu realitatea din teren

Data: 22.02.2017

Inspector

Confirm introducerea imobilului in baza de date integrata si atribuirea numarului cadastral



Suprafata masurata = 6212 mp
Suprafata din act = mp
-S=40m².
Suprafata propusa pentru inchiriere



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
U.A.T. ORAȘ
ODOBEȘTI



Str. Libertatii nr.113, 625300, Odobesti, Vrancea, România
Tel. 40.237.675224; Fax 40.237.676590

Nr. / din

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Între: U.A.T. oras Odobesti cu sediul in str. Libertatii, nr.113 reprezentata legal prin primar Nicolas Daniel in calitate de proprietar si cu domiciliul în oras Odobesti, str....., nr., bl., sc....., etaj ap....., identificat prin C.I., seria....., nr....., CNP..... în calitate de chiriaș, a intervenit următorul contract de închiriere, in baza procesului verbal de licitatie nr....., cu respectarea următoarelor clauze:

CAP.I
OBIECTUL CONTRACTULUI

ART. 1 Obiectul contractului îl reprezintă închirierea suprafeței de 40 mp teren, situat în **oras Odobesti, str. Mihai Eminescu.**

Terenul închiriat este proprietatea exclusivă a **U.A.T. Oras Odobesti**, aparținind domeniului privat, pe care se va amplasa o constructie provizorie cu destinația:..... destinație ce va fi respectată de chiriaș.

ART. 2 În cazul când chiriașul nu respectă destinația închirierii, proprietarul este în drept de a solicita rezilierea contractului.

ART. 3 Predarea-primirea obiectului închirierii va fi consemnată în procesul verbal de predare-primire ce reprezintă anexă la contract și face parte integrantă din contract, împreună cu schița terenului.

CAP.II
DURATA CONTRACTULUI

ART. 4 Durata închirierii este de 5 ani cu începere de la data de până la data de....., cu posibilitatea de prelungire cu acordul scris al ambelor părți.

CAP.III
PREȚUL ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

ART. 5 Prețul închirierii chiria este de 6,51/mp/luna calculată în conformitate cu procesul verbal de licitatie nr..... din _____. Chiria se datorează începând cu data de..... și se achită la casieria unitatii până la data de 10 a fiecărei luni, pentru luna în curs.

Chiria va fi indexată anual cu indicele de inflație, la începutul fiecărui an calendaristic.

ART. 6 Neplata la termen a chiriei autorizează pe proprietar să perceapă penalități și majorări de întârziere, calculate la valoarea chiriei, conform legislației în vigoare.

ART. 7 Neplata chiriei la termenul stabilit dă dreptul proprietarului să solicite rezilierea contractului și evacuarea silită a chiriașului.

Sumele restante provenite din chirii reprezintă venituri la bugetul local vor fi executate silit conform dispozițiilor Codului fiscal și Codului de procedură fiscală.

CAP. IV DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

ART. 8 Proprietarul se obligă:

- să predea chiriașului obiectul închirierii descris la Art.1 din contract, în baza unui proces verbal de predare-primire;
- să asigure folosința obiectului închirierii.

ART. 9 Proprietarul are dreptul :

- să verifice oricând respectarea obligațiilor asumate de chiriaș;
- să solicite rezilierea contractului și evacuarea chiriașului atunci când chiriașul nu respectă vreuna din clauzele contractuale;

ART. 10 Chiriașul se obligă:

- să plătească chiria;
- să nu modifice destinația suprafeței închiriate;
- chiriașul nu poate solicita de la proprietar restituirea cheltuielilor și investițiilor realizate pe teren și nici nu poate reține terenul cu titlu de compensare pentru eventuale creanțe ce le-ar avea asupra proprietarului;
- să plătească c/v utilităților consumate (apă, energie, telefon, etc.);
- să asigure paza bunului închiriat;
- la expirarea duratei închirierii, să restituie bunul închiriat, așa cum l-a primit, liber de orice sarcini;
- în caz de nerespectare a vreuneia din clauzele contractuale, se obligă să evacueze terenul în termen de 10 zile de la primirea somației scrise a proprietarului.

CAP. V SUBÎNCHIRIEREA ȘI CESIUNEA

ART. 11 Pe toată durata contractului, chiriașului îi este interzisă subînchirierea, cesiunea sau orice altă formă de înstrăinare către terți a bunului închiriat.

CAP. VI REZILIAREA CONTRACTULUI

ART. 12 Rezilierea contractului are loc:

- la expirarea duratei contractului;
- la cererea chiriașului, cu condiția notificării prealabile într-un termen de 30 zile;
- în cazul când chiriașul nu respectă vreuna din clauzele contractuale;

- în cazul când chiriașul nu-și achită chiria timp de 3 luni, fără notificare prealabilă.

CAP. VII RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

ART. 13 Rezilierea unilaterală de către chirias este interzisă sub sancțiunea nulității.

ART. 14 Forța majoră, așa cum este definită de lege, apără de răspundere partea ce o invocă în condițiile legii.

CAP. VIII LITIGII

ART. 15 Litigiile de orice fel decurgând din executarea contractului se vor soluționa pe cale amiabilă. În cazul când acest lucru este imposibil, litigiul va fi dedus spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul contract în 2 exemplare.

PROPRIETAR,
U.A.T. Oras Odobesti

CHIRIAS,

PRIMAR,
Nicolas Gheorghe Daniel

DIRECTOR EX. DIRECTIA ECONOMICA,
Monac Florin

DIRECTOR EX. DIRECTIA PATRIMONIU,
Vetrescu Florin

SECRETAR GENERAL
Bouros Stefan

VIZA C.F.P.P.,
Tupa Fanel Valentin

CAIET DE SARCINI

Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor- Desfășurarea licitației

Instrucțiuni pentru ofertanți

- Ofertanții interesați în participarea la licitație publică de închiriere cu oferta în plic închis și sigilat, pentru închirierea terenului în suprafață de 40 mp, situat în Odobesti, str. Mihai Eminescu, , organizată în condițiile OUG 57/2019 privind Codul administrativ, a Hotărârii Consiliului Local nr. ____ din _____, vor depune la sediul Primăriei Orasului Odobesti oferta de închiriere până la data prevăzută în anunțul publicitar pentru terenul scos la licitație.
- Prin ofertanți în prezenta documentație se înțelege: persoană fizică, persoana fizică autorizată sau persoană juridică.

Persoanele fizice autorizate sau juridice straine pot închiria imobile în România cu respectarea prevederilor legale române .

ELEMENTE DE PRET

- (1) Pretul minim de pornire a licitație publice pentru închirierea terenului în suprafața de 12 mp situat în orașul Odobesti este de 6,51 lei/mp/lună și a fost aprobat prin HCL nr. 211/2023.
- (2) Modul de achitare al chiriei, cât și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de închiriere.
- (3) garanția de participare la licitație – egală cu contravaloarea a două chirii și este în sumă de 521 lei.
- (4) Taxa de participare la licitație este de 250 lei și va fi achitată la casieria UAT Odobesti.
- (5) Prețul caietului de sarcini este de 20 lei și va fi achitată la casieria UAT Odobesti.
- (6) În cazul ofertanților declarați necastigători li se va înapoia în termen de 5 zile garanția de participare la licitație în baza unei cereri înregistrate la Primăria orașului Odobesti.

CRITERII DE ATRIBUIRE

Criteriile de atribuire vor fi cele enumerate în art. 340 din OUG 57/2019.

GENERALITATI PRIVIND OFERTA –Mod de elaborare și prezentare a ofertelor

- (1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.
- (2) Ofertele se redactează în limba română.
- (3) Ofertele se depun la sediul autorității publice locale sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, la biroul Registratura precizându-se data și ora.
- (4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:
 1. a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
 2. b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității publice locale;
 3. c) acte doveditoare privind intrarea în posesia documentației de atribuire inclusiv caietului de sarcini.

- (5) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.
- (6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar stabilit de către autoritatea publică locală și prevăzut în anunțul de licitație. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.
- (7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă care nu poate fi mai mică decât valoarea stabilită prin Hotărârea Consiliului Local Odobesti nr. 211/2023. Ofertele aflate sub pretul stabilit vor fi descalificate.
- (8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe o perioadă de valabilitate de 90 de zile stabilită de vânzător.
- (9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.
- (10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- (11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
- (12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.
- (13) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.
- (14) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.
- (15) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.
- (16) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (15), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității publice locale.
- (17) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea publică locală informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.
- (18) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea publică locală este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute în documentația de atribuire. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de atribuire/valabilitate prevăzute în documentație. Dacă este depusă o singură ofertă la prima licitație, ofertantul prezent poate opta pentru menținerea ofertei sale pentru noua licitație la sediul autorității contractante sau retragerea acesteia. În prima situație toate documentele depuse și taxele achitate se mențin, păstrându-se depuse la sediul organizatorului, dar în cazul expirării termenului de valabilitate al unuia din actele depuse ofertantul va prezenta noile documente valabile la data următoarei licitații. În cea de-a doua situație, i se va restitui oferta.
- (19) În situația în care la cea de-a doua procedură de licitație s-a depus o singură ofertă și aceasta este valabilă sau au fost depuse mai multe oferte dintre care una singură este valabilă, autoritatea contractantă va atribui contractul celui/celeia care a depus respectiva ofertă valabilă.

Pentru a participa la licitația organizată în data de _____ ofertantul trebuie să depună oferta la sediul(registratura) Primariei Orașului Odobesti, pana la data de _____, ora _____. Oferta se depune în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta (inchirierea suprafetei de 40 mp situata în Odobesti, str. Mihai Eminescu, numele sau denumirea ofertantului precum și sediul social al acestuia) și va trebui să conțină următoarele documente:

A.PLICUL EXTERIOR

1)documente de certificare a identitatii si calitatii ofertantului:

- cerere de participare la licitatie care sa cuprinda informații privind ofertantul, semnată,fără îngrosături, stersături sau modificari.
- certificatul de inmatriculare emis de Oficiu Registrului Comertului;
- copie dupa statutul si actul constitutiv al persoanei juridice, cu actele aditionale semnificative, si traducere legalizata a pasajelor semnificative;
- declaratie pe proprie raspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice ca nu se afla in dizolvare, insolventa, faliment sau lichidare-original, insotita de copie a dovezii privind calitatea sa de reprezentant legal al persoanei juridice si a actului sau de identitate;
- certificat constatator privind plata obligatiilor către bugetul consolidat de stat eliberat de D.G.F.P. din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii catre bugetul de stat, valabil la data deschiderii ofertelor în original sau copie legalizată.
- certificat fiscal constatator privind plata obligatiilor catre bugetul local eliberat de Compartiment buget finante contabilitate din cadrul Primariilor în a carei raza teritoriala activeaza ofertantul din care sa reiasa că ofertantul nu are restante la bugetul local, valabil la data deschiderii ofertelor in original sau copie legalizată.

Nota: Toate documentele se vor semna pentru conformitate, olograf, de catre ofertant.

2) Documente de justificare privind quantumul si natura taxelor și garanțiilor necesare pentru participarea la licitatie:

- dovada achitarii documentatia de atribuire inclusiv caiet de sarcini
- dovada achitarii taxei de participare

Contravaloarea documentatiei de atribuire si taxa de participare la licitatie se poate achita la casieria Primariei orasului Odobesti.

Contravaloarea garantiei de participare la licitatie se poate achita prin la casieria Primariei orasului Odobesti.

B.PLICUL INTERIOR

Oferta financiară -va contine oferta propriu-zisa, se inscriu numele sau denumirea ofertantului precum si domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Fiecare participant poate depune o singura oferta.

OBIECTUL ÎNCHIRIERII

Terenul situat la adresa mai sus mentionata, a fost solicitat in scopul prestarii unor servicii.

Spatiul apartine domeniului privat al orasului.

Scopul închirierii este, în primul rând, valorificarea acestuia prin perceperea chiriei lunare.

DURATA ÎNCHIRIERII

- Durata închirierii este de 5 ani.

- Durata închirierii se poate prelungi în baza solicitării scrise a chirieșului, cu acordul proprietarului și cu respectarea legislației în vigoare.

- Prețul închirierii licitat va fi indexat anual cu indicele de inflație.

Modul de achitare al chiriei, cât și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de închiriere.

SUBINCHIRIEREA

5.1. Pe toată durata derulării contractului, chirieșului îi este interzisă subînchirierea în tot sau în parte a obiectivului închiriat, unei alte persoane fizice sau juridice.

5.2. Dreptul de închiriere asupra spațiului se transmite în caz de succesiune sau înstrăinare a construcției pentru a cărei realizare acesta a fost constituit.

ÎNCETAREA ÎNCHIRIERII

Închirierea poate înceta la cererea părților, pentru motive bine întemeiate.

Încetarea operează de drept pentru cauze de utilitate publică, cu condiția ca, chirieșul să fie notificat cu cel puțin 30 zile înainte de apariția acesteia, de către proprietar.

Închirierea poate înceta dacă chirieșul nu folosește terenul în scopul pentru care a fost închiriat.

În caz de nerespectare a vreuneia din clauzele contractuale, chirieșul este obligat să evacueze spațiul în termen de 5 zile de la data primirii somației scrise a proprietarului

DISPOZIȚII FINALE

Pentru rezolvarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desfășurării licitației, comisia de evaluare poate lua decizii în limitele competențelor stabilite și în conformitate cu reglementările legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul verbal al licitației și notificate în mod corespunzător participanților la licitație.

Litigiile de orice fel, care decurg din executarea prezentului contract se vor soluționa pe cale amiabilă. Eventualele contestații cu privire la desfășurarea licitației publice se vor depune la registratura Primăriei în termen de 48 de ore de la data desfășurării licitației iar comisia de soluționare a contestațiilor va analiza și instrumenta contestațiile înregistrate în termen de 5 zile de la data înregistrării acestora. În cazul în care contestatarul nu este mulțumit de răspunsul primit, soluționarea litigiului este de competența instanței judecătorești.

PROIECT. S.E.A.


Sen. G.M.




ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
U.A.T. ORAȘ
ODOBEȘTI



Str. Libertatii nr.113, 625300, Odobești, Vrancea, România
Tel. 40.237.675224; Fax 40.237.676590

Referat de aprobare

În conformitate cu prevederile art. 196 alin.1 lit. a din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ;

Conform art. 332 și 362 din OUG 57/2019 închirierea bunurilor proprietate publică și privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale se aprobă, după caz, prin hotărâre a Guvernului, a consiliului județean, a Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local.

Suprafața de teren intravilan, de 40 mp ce urmează a fi închiriată se află situată în Str, Mihai Eminescu, imobil aflat în domeniul privat al orașului Odobești.

Suprafața identificată mai sus, este liberă de sarcini și nu este închiriată altei persoane.

Având în vedere cele arătate mai sus, în temeiul art. 136 din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, inițiez și susțin proiectul de hotărâre pentru închirierea suprafeței de 40 mp, imobil aflat în domeniul privat al orașului Odobești.

Primar,
Daniel Nicolas



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
U.A.T. ORAȘ
ODOBEȘTI



Str. Libertatii nr.113, 625300, Odobești, Vrancea, România
Tel. 40.237.675224; Fax 40.237.676590

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind închirierea prin licitație publică a unei suprafețe de teren, aparținând domeniului privat al orașului Odobești

Direcția Administrație și Patrimoniu din cadrul primăriei, a analizat proiectul de hotărâre mai sus menționat, constatând următoarele:

În conformitate cu prevederile art. 196 alin.1 lit. a din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ;;

Conform art 332 și 362 din OUG 57/2019 închirierea bunurilor proprietate public și privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale se aprobă, după caz, prin hotărâre a Guvernului, a consiliului județean, a Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local.

Suprafața de teren intravilan, de 40 mp ce urmează a fi închiriată se află situată în Str, Mihai Eminescu, imobil aflat în domeniul privat al orașului Odobești.

Suprafața identificată mai sus , este liberă de sarcini și nu este închiriată altei persoane.

Valoarea de inventar a acestei suprafețe este de 4934 lei.

Prețul de pornire a licitației publice ce urmează a fi organizată în vederea închirierii terenului ce face obiectul prezentului proiect de hotărâre este de 6,51 lei/mp/lună, tarif aprobat prin HCL nr.211/2023.

Față de cele prezentate mai sus, supunem dezbaterii Consiliului Local proiectul de hotărâre în sesiunea ordinară din luna aprilie 2024.

Directia Administratie si Patrimoniu

Director executive

Vetrescu Florin



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ODOBEȘTI



Str. Libertatii nr.113, 625300, Odobesti, Vrancea, România

Tel. 40.237.675224; 40.237.675522; Fax 40.237.676590

contact@primariaodobesti.ro

**Comisia pentru administrarea domeniului public si privat al orasului,
urbanism, sistematizarea teritoriului, conservarea monumentelor istorice si de
arhitectura si agricultura**

RAPORT DE AVIZARE

privind

*invalizarea prin
hotarare publica a unei proprietati
de teren apartinind domeniului privat
al orasului Odobesti*

Comisia, vazand proiectul de hotarare cu titlul de mai sus, constata ca acesta respecta :

• dispozitiile art. 196, alin.(1), lit.,a” din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ;

- *Art. 332, 362 - OUG 57/2019*

-

-

Fata de cele de mai sus, comisia il avizeaza favorabil, cu propunerea de a fi adoptat de Consiliul Local in sedinta ordinara din data de 24.04.2024.

1. Cristea Florentin - presedinte
2. Dan Andreea-Madalina- secretar
3. Chiriac Gabriel - membru
4. Teluta Ghiorghe - membru
5. Nedelcu Mihai - membru

[Handwritten signatures in blue ink over the list of members]

Data: 25 aprilie 2024