



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ODOBEȘTI



Str. Libertatii nr.113, 625300, Odobesti, Vrancea, România
Tel. 40.237.675224; 40.237.675522; Fax 40.237.676590
contact@primariaodobesti.ro

HOTARAREA Nr. 79
din 27 iunie 2024
privind vanzarea prin licitatie publica a unei suprafete de teren, apartinand
domeniului privat al orasului Odobesti

Consiliul Local Odobesti, judetul Vrancea, intrunit in sedinta ordinara;

- in temeiul dispozitiilor art. 196, alin.(1), lit.,a” din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ;

-vazand raportul de specialitate al Directiei Administratie si Patrimoniu, precum si raportul de avizare al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Odobesti, la proiectul de hotarare cu titlul de mai sus, initiat de Primarul orasului Odobesti, Daniel Nicolas;

- in baza prevederilor art.129, alin.(2), lit.,c”, alin.(6), lit.,b”, ale art. 139, alin.(3), lit.,g”, precum si ale art.363 din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ;

HOTARASTE:

Art.1 Vanzarea prin licitatie publica a suprafetei de 10000 mp Np, apartinand domeniului privat al orasului, situat in extravilanul orasului Odobesti - lot 2, T 73, P 2173, avand nr. cadastral 62108, categorie de folosinta - neproductiv, identificat potrivit schitei - anexa nr.1, ce face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 Se aproba documentatia de vanzare-cadru, anexa nr. 2, ce face parte integranta din prezenta hotarare.

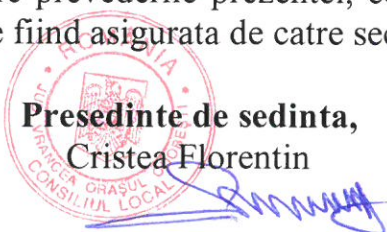
Pretul de piata al imobilului determinat prin raportul de evaluare intocmit de expert evaluator autorizat ANEVAR, Seciu Nicolae este 24.900 lei.

Valoarea de inventar a imobilului este 1800 lei.

Pretul de pornire a licitatiei este 24.900 lei, in conformitate cu dispozitiile art.363, alin.(6) din Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.3 Directia Administratie si Patrimoniu si Directia Economica vor duce la indeplinire prevederile prezentei, comunicarea acesteia catre persoanele si institutiile interesate fiind asigurata de catre secretarul general al orasului Odobesti.

Presedinte de sedinta,
Cristea Florentin



Contrasemneaza,
Secretar general,
Bouros Stefan



Executant:
SC OPTIM HUB EDIL SRL
Costin Madalin Stefan

CAIET DE SARCINI

Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor- Desfășurarea licitației

Instrucțiuni pentru ofertanți

-Ofertanții interesați în participarea la licitație publică de vânzare cu oferta în plic închis și sigilat, pentru vânzarea terenului în suprafață de _____ mp, situat în Odobesti _____, nr. cadastral _____ organizată în condițiile OUG 57/2019 privind Codul administrativ, a Hotărârii Consiliului Local nr. ____ din _____, vor depune la sediul Primăriei Orasului Odobesti oferta de cumparare pana la data prevazuta în anuntul publicitar pentru terenul scos la licitație.

Prin ofertanți în prezenta documentatie se înțelege: persoană fizică, persoana fizica autorizată sau persoană juridică.

Persoanele fizice autorizate sau juridice straine pot dobândi imobile în proprietate în România cu respectarea prevederilor legale române .

ELEMENTE DE PRET

(1) Pretul minim de pornire a licitație publice pentru vanzarea terenului în suprafat de 400 mp situat în orașul Odobesti este de _____ lei și a fost determinat în conformitate cu raportul de evaluare întocmit de către _____ - evaluator autorizat ANEVAR și aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Odobesti nr. ____ din _____

(2) Modul de achitare al prețului adjudecat.

Valoarea adjudecata a imobilului se va achita integral în termenul stabilit până la data semnării contractului de vânzare cumpărare la notariat..

(3) - garantia de participare la licitație – egala cu 10% din pretul de pornire și este în sumă de _____ lei.

(4) Taxa de participare la licitație este de 250 lei și va fi achitata la casieria UAT Odobesti.

(5) Prețul caietului de sarcini este de 20 lei și va fi achitata la casieria UAT Odobesti.

(4) In cazul ofertantilor declarati necastigători li se va inapoia in termen de 5 zile garantia de participare la licitație în baza unei cereri înregistrate la Primaria orasului Odobesti.

GENERALITATI PRIVIND OFERTA –Mod de elaborare și prezentare a ofertelor

- (1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.
- (2) Ofertele se redactează în limba română.
- (3) Ofertele se depun la sediul autorității publice locale sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, la biroul Registratura precizându-se data și ora.
- (4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:
 - a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
 - b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității publice locale;
 - c) acte doveditoare privind intrarea în posesia documentației de atribuire inclusiv caietului de sarcini.
- (5) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.
- (6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar stabilit de către autoritatea publică locală și prevăzut în anunțul de licitație. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.
- (7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă care nu poate fi mai mică decât valoarea stabilită prin raportul de evaluare întocmit de către Seciu Nicolae și aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Odobesti nr. _____ din _____. Ofertele aflate sub pretul de evaluare vor fi descalificate.
- (8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe o perioadă de valabilitate de 90 de zile stabilită de vânzător.
- (9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.
- (10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- (11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
- (12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, vânzătorul urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.
- (13) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

(14) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

(15) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

(16) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (15), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității publice locale.

(17) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea publică locală informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(18) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea publică locală este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute în documentația de atribuire. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de atribuire/valabilitate prevăzute în documentație. Dacă este depusă o singură ofertă la prima licitație, ofertantul prezent poate opta pentru menținerea ofertei sale pentru noua licitație la sediul autorității contractante sau retragerea acesteia. În prima situație toate documentele depuse și taxele achitate se mențin, păstrându-se depuse la sediul organizatorului dar în cazul expirării termenului de valabilitate a uneia din actele depuse ofertantul va prezenta noile documente valabile la data următoarei licitații. În cea de-a doua situație, i se va restitui oferta.

(19) În situația în care la cea de-a doua procedură de licitație s-a depus o singură ofertă și aceasta este valabilă sau au fost depuse mai multe oferte dintre care una singură este valabilă, autoritatea contractantă va atribui contractul celui/celeia care a depus respectiva ofertă valabilă.

Pentru a participa la licitația organizată în data de _____ ofertantul trebuie să depună oferta la sediul (registratura) Primăriei Orașului Odobesti, până la data de _____, ora 16. Oferta se depune în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta (vânzare parcelă de teren în suprafață de teren de 400 mp, situată în intravilanul orașului Odobesti, numele sau denumirea ofertantului precum și sediul social al acestuia) și va trebui să conțină următoarele documente:

A. PLICUL EXTERIOR

1) documente de certificare a identitatii si calitatii ofertantului:

- cerere de participare la licitatie care sa cuprinda informatii privind ofertantul, semnată, fără îngrosături, stersături sau modificari.
- certificatul de inmatriculare emis de Oficiu Registrului Comertului;
- copie dupa statutul si actul constitutiv al persoanei juridice, cu actele aditionale semnificative, si traducere legalizata a pasajelor semnificative;
- declaratie pe proprie raspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice ca nu se afla in dizolvare, insolventa, faliment sau lichidare-original, insotita de copie a dovezii privind calitatea sa de reprezentant legal al persoanei juridice si a actului sau de identitate;
- certificat constatator privind plata obligatiilor către bugetul consolidat de stat eliberat de D.G.F.P. din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii catre bugetul de stat, valabil la data deschiderii ofertelor în original sau copie legalizată.
- certificat fiscal constatator privind plata obligatiilor catre bugetul local eliberat de Compartiment buget finante contabilitate din cadrul Primariilor în a carei raza teritoriala activeaza ofertantul din care sa reiasa că ofertantul nu are restante la bugetul local, valabil la data deschiderii ofertelor in original sau copie legalizată ;
- declarație pe propria răspundere a administratorului firmei privind respectarea reglementarilor referitoare la securitatea si sanatatea in munca, normele de aparare impotriva incendiilor.

Nota: Toate documentele se vor semna pentru conformitate, olograf, de catre ofertant.

2) Documente de justificare privind quantumul si natura taxelor și garanțiilor necesare pentru participarea la licitatie:

- dovada achitarii documentatia de atribuire inclusiv caiet de sarcini
- dovada achitarii taxei de participare

Contravaloarea documentatiei de atribuire si taxa de participare la licitatie se poate achita la casieria Primariei orasului Odobesti.

Contravaloarea garantiei de participare la licitatie se poate achita prin la casieria Primariei orasului Odobesti.

B. PLICUL INTERIOR

Oferta financiară -va contine oferta propriu-zisa, se inscriu numele sau denumirea ofertantului precum si domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Fiecare participant poate depune o singura oferta.

DISPOZITII FINALE

Pentru rezolvarea aspectelor sau situatiilor neprevazute care ar putea sa apara cu ocazia desfasurarii licitatiei, comisia de evaluare poate lua decizii in limitele competentelor stabilite si in conformitate cu reglementarile legale in vigoare, decizii care vor fi consemnate in procesul verbal al licitatiei si notificate in mod corespunzator participantilor la licitatie.

Vanzatorul are obligatia de a incheia contractul de vanzare-cumpare in forma autentica la notariat cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

Litigiile de orice fel ,care decurg din executarea prezentului contract se vor solutiona pe cale amiabila. Eventualele contestatii cu privire la desfasurarea licitatiei publice se vor depune la registratura Primariei in termen de 48 de ore de la data desfasurarii licitatiei iar comisia de solutionare a contestatiilor va analiza si instrumenta contestatiile inregistrate in termen de 5 zile de la data inregistrarii acestora. In cazul in care contestatarul nu este multumit de raspunsul primit, solutionarea litigiului este de competenta instantei judecatoresti.



PREȘEDINTE ȘED.

✓ FCR. GCR.
[Signature]



**ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
U.A.T. ORAȘ
ODOBEȘTI**



Str. Libertatii nr.113, 625300, Odobești, Vrancea, România
Tel. 40.237.675224; Fax 40.237.676590

RAPORT DE SPECIALITATE
La proiectul de hotărâre privind vânzarea unei suprafețe de teren
aparținând domeniului privat al orașului Odobești

Direcția Administrație și Patrimoniu din cadrul aparatului de specialitate al primarului, a analizat proiectul de hotărâre mai sus menționat, constatând următoarele:

În conformitate cu prevederile art. 196 alin.1 lit. a din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ:

- (1) consiliile locale hotărăsc ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, de interes local sau județean, după caz, să fie date în administrarea regiilor autonome și instituțiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate. Acestea hotărăsc cu privire la cumpărarea unor bunuri ori la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat, de interes local sau județean, în condițiile legii;

- (2) Conform art 363- 364 din OUG 57/2019 bunurile proprietate privata a unitatilor administrativ teritoriale pot fi vandute prin licitatie publica care se organizeaza în condițiile prevazute de art. 334-346 din acelasi act normativ;

Terenul supus vânzării este situat în extravilanul orașului Odobești, având categoria de folosință neproductiv(NP)

Teren în suprafață de 10000 mp NP, situat în T 73, P2173, având nr. cadastral 62108, cu o valoare de inventar de 1800 lei și o valoare evaluată de către expertul evaluator Seciu Nicolae, 24900 lei.

Conform dispozițiilor art. 363 alin 6 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, prețul de pornire a licitației va fi dat de valoarea cea mai mare dintre prețul de piață determinat prin raportul de evaluare și valoarea de inventar al imobilului.

Față de cele prezentate mai sus, supunem dezbaterii Consiliului Local proiectul de hotărâre în sesiunea ordinară din luna iunie 2024.

Direcția Administrație și Patrimoniu
Director executiv
Vetrescu Florin



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
U.A.T. ORAȘ
ODOBEȘTI



Str. Libertatii nr.113, 625300, Odobești, Vrancea, România
Tel. 40.237.675224; Fax 40.237.676590

Referat de aprobare

În conformitate cu prevederile art. 196 alin.1 lit. a din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ;;

Conform art 363- 364 din OUG 57/2019 bunurile proprietate privata aunitatilor administrativ teritoriale pot fi vandute prin licitatie publica care se organizeaza in conditiile prevazute de art. 334-346 din acelasi act normativ.

Prețul de pornire a licitației se stabilește prin expertiză tehnică, întocmită de un expert evaluator autorizat și aprobată de consiliul local. Pretul evaluat trebuie să fie superior pretului de inventar al bunului respectiv.

Terenul supus vânzării este situat în extravilanul orașului Odobești, având categoria de folosință neproductiv(NP)

Teren în suprafață de 10000 mp NP, situat în T 73, P2173, având nr. cadastral 62108, cu o valoare de inventar de 1800 lei si o valoare evaluată de către expertul evaluator Seciu Nicolae, 24900 lei.

Conform dispozițiilor art. 363 alin 6 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, prețul de pornire a licitației va fi dat de valoarea cea mai mare dintre prețul de piață determinat prin raportul de evaluare și valoarea de inventar al imobilului.

Față de cele arătate mai sus, inițiez prezentul proiect de hotărâre și îl supun aprobării Consiliului Local.

Primar,
Daniel Nicolas



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ODOBEȘTI



Str. Libertatii nr.113, 625300, Odobesti, Vrancea, România

Tel. 40.237.675224; 40.237.675522; Fax 40.237.676590

contact@primariaodobesti.ro

**Comisia pentru administrarea domeniului public si privat al orasului,
urbanism, sistematizarea teritoriului, conservarea monumentelor istorice si de
arhitectura si agricultura**

RAPORT DE AVIZARE

**la proiectul de hotarare privind vanzarea prin licitatie publica a unei suprafete de
teren, apartinand domeniului privat al orasului Odobesti**

Comisia, vazand proiectul de hotarare cu titlul de mai sus, constata ca acesta respecta :

- dispozitiile art. 196, alin.(1), lit.,a” din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ;
- prevederile art.129, alin.(2), lit.,c”, alin.(6), lit.,b” , ale art. 139, alin.(3), lit.,g”, precum si ale art.363 din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ;

Fata de cele de mai sus, comisia il avizeaza favorabil, cu propunerea de a fi adoptat de Consiliul Local in sedinta ordinara din data de 27 iunie 2024.

2. Cristea Florentin - presedinte
2. Dan Andreea-Madalina- secretar
3. Chiriac Gabriel - membru
6. Teluta Ghiorghe - membru
7. Nedelcu Mihai - membru

Data: 27 iunie 2024